



**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЕГЪЭДЖЭНЫГЪЭМКІЭ,
ЩІЭНЫГЪЭМРЭ ЩІАЛЭГЪУАЛЭМ Я ІУЭХУХЭМКІЭ И МИНИСТЕРСТВЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ БИЛИМ БЕРІУ,
ІЛМУ ЭМ ЖАШ ТЁЛЮНЮ ИШЛЕРИ ЖАНЫ БЛА МИНИСТЕРСТВОСУ**

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З

« 18 » 08 2021 г.

№ 22/764

Об утверждении форм документов, регламентирующих проведение мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования и оформление их результатов при исполнении полномочий Российской Федерации в сфере образования, переданных для осуществления Министерству просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики

В связи с вступлением в силу с 1 июля 2021 г. Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 997, и на основании приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 г. № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемые формы:
 - решения о проведении документарной проверки (приложение 1);
 - решения о проведении выездной проверки (приложение 2);
 - акта документарной проверки (приложение 3);
 - акта выездной проверки (приложение 4);
 - экспертного заключения (приложение 5);
 - предписания об устранении выявленных нарушений (приложение 6);
 - предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (приложение 7);
 - журнала регистрации решений о проведении проверок (приложение 8).

2. Отделу по надзору и контролю за исполнением законодательства в сфере образования (Лукова А.А.):

применять утвержденные формы с момента издания настоящего приказа;

осуществлять регистрацию решений о проведении проверок.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики от 13 января 2017 г. № 12 «Об утверждении форм документов, регламентирующих проведение мероприятий по государственному контролю (надзору) в сфере образования и оформление их результатов при исполнении полномочий Российской Федерации в сфере образования, переданных для осуществления Министерству образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики Жарикову Е.В.

Министр



А.Езаов

Приложение 1
к приказу Минпросвещения КБР
от « 18 » 08 2021 г. № 22/764

**ПЕРЕДАННЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ФЕДЕРАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ)
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

360000, г. Нальчик, ул. Кешокова, д.43, тел.: 42-04-13, факс: 42-13-47, e-mail: minobrsc@kbr.ru
ОКПО 00086029, ОГРН 1020700759200 Л/сч. № 04042001440 в УФК по КБР, р/сч. 40101810100000010017, ИНН 0711033902

Размещение сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:		
« ____ » _____ 20 ____ г.		№ _____
(дата размещения)	(QR-код)	(учетный номер из ЕРКНМ)

С органами прокуратуры согласовано (не согласовано):
(реквизиты документа)

Решение о проведении документарной проверки

от « ____ » _____ 20 ____ г., _____ час. _____ мин., № _____

(место принятия решения)

1. Решение принято

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Решение принято на основании

(указывается пункт части 1 или часть 3 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

В СВЯЗИ С

-
- (указываются:
- 1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:
 - 1.1) сведения о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, охраняемые законом ценности);
 - 1.2) сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности);
 - 1.3) соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров (источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований);(при изложении источников сведений персональные данные граждан, направивших обращения (заявления) в контрольный (надзорный) орган, не приводятся);
 - 2) для пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, содержащиеся в нем сведения о документарной проверке;
 - 3) для пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:
 - 3.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);
 - 3.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);
 - 3.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);
 - 4) для пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на требование прокурора о проведении документарной проверки в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
 - 5) для пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока его исполнения;
 - 6) для пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение документарной проверки).
 - 7) для части 3 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

поступившая от контролируемого лица информация об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов, предусматривающих бессрочный характер действия соответствующих разрешений

3. Документарная проверка проводится в рамках

(наименование вида государственного контроля (надзора) в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора))

4. Для проведения документарной проверки уполномочены:

- 1) ...
- ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки)

5. К проведению документарной проверки привлекается (привлекаются):
эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

6. Документарная проверка проводится в отношении:

(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля):

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

7. Документарная проверка проводится по адресу (местоположению):

(указываются адрес (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес (местоположение) нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится документарная проверка)

8. Контролируемое лицо (контролируемые лица):

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится документарная проверка)

9. При проведении документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

...

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза).

10. Предметом документарной проверки является:

1)

...

(указываются соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/ исполнение решений:

1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом документарной проверки;

2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом документарной проверки;

3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом документарной проверки;

4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом документарной проверки).

11. При проведении документарной проверки применяются следующие проверочные листы:

1) ...

...

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Документарная проверка проводится в следующие сроки:

с « ____ » _____ Г., ____ час. ____ мин.

сроком на _____ рабочих дней.

(указываются дата и время (при необходимости указывается часовой пояс) начала документарной проверки, до наступления которых проверка не может быть начата, а также срок проведения документарной проверки. Непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом при проведении документарной проверки не планируется).

13. В целях проведения документарной проверки контролируемому лицу (контролируемым лицам) необходимо представить следующие документы:

1)

...

(указываются контролируемые лица (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения документарной проверки)

14. Указание иных сведений ...

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля).

(должность, фамилия, инициалы
руководителя, заместителя руководителя
органа государственного контроля (надзора),
иного должностного лица, принявшего
решение о проведении документарной
проверки)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность
руководителя, иного должностного лица или уполномоченного
представителя юридического лица, индивидуального
предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале:

(способ направления решения)

(e-mail, указание на специализированный
электронный портал)

(дата и время)

(Ф.И.О. лица, направившего решение)

(подпись)

Отметка о направлении решения почтовым отправлением:

(дата отправления)

(номер отправления)

С решением о проведении выездной проверки ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного
представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(дата)

_____ Ч. _____ МИН.

(время)

Отметка об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с решением о проведении выездной проверки:

(Ф.И.О. уполномоченного на
проверку, составившего решение)

(подпись уполномоченного
на проверку, составившего
решение)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(дата)

_____ Ч. _____ МИН.

(время)

Приложение 2
к приказу Минпросвещения КБР
от « 18 » 08 2021 г. № 22/764

**ПЕРЕДАННЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ФЕДЕРАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ)
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

360000, г. Нальчик, ул. Кешокова, д.43, тел.: 42-04-13, факс: 42-13-47, e-mail: minobrsc@kbr.ru
ОКПО 00086029, ОГРН 1020700759200 Л/сч. № 04042001440 в УФК по КБР, р/сч. 40101810100000010017, ИНН 0711033902

Размещение сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:		
« ____ » _____ 20 ____ г.		№ _____
(дата размещения)		(учетный номер из ЕРКНМ)
(QR-код)		

С органами прокуратуры согласовано (не согласовано):
(реквизиты документа)

Решение о проведении (плановой/внеплановой) выездной проверки

от « ____ » _____ 20 ____ г., ____ час. ____ мин., № _____

(место принятия решения)

1. Решение принято

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Решение принято на основании

(указывается пункт части 1 или часть 3 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

В СВЯЗИ С

(указываются:

1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

1.1) сведения о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, охраняемые законом ценности);

1.2) сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности);

1.3) соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров (источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований);

(при изложении источников сведений персональные данные граждан, направивших обращения (заявления) в контрольный (надзорный) орган, не приводятся);

2) для пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, содержащиеся в нем сведения о выездной проверке;

3) для пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

3.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);

3.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

3.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

4) для пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на требование прокурора о проведении выездной проверки в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) для пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока его исполнения;

6) для пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение выездной проверки);

7) для части 3 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

поступившая от контролируемого лица информация об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов, предусматривающих бессрочный характер действия соответствующих разрешений

3. Выездная проверка проводится в рамках

(наименование вида государственного контроля (надзора) в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора))

4. Для проведения выездной проверки уполномочены:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки)

5. К проведению выездной проверки привлекается (привлекаются):
эксперты (экспертные организации):

1) ...
...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

6. Выездная проверка проводится в отношении:

(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля):

- 1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
- 2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
- 3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

7. Выездная проверка проводится по адресу (местоположению):

(указываются адрес (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес (местоположение) нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится выездная проверка)

8. Контролируемое лицо (контролируемые лица):

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится выездная проверка)

9. При проведении выездной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...
...

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) истребование документов; 5) экспертиза.

10. Предметом выездной проверки является:

1)
...

(указываются: (соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений):

- 1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;
- 2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом выездной проверки;
- 3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;
- 4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом выездной проверки).

11. При проведении выездной проверки применяются следующие проверочные листы:

1) ...

...

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Выездная проверка проводится в следующие сроки:

с « ____ » _____ Г., ____ час. ____ мин.

по « ____ » _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указываются дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс) начала выездной проверки, ранее наступления которых проверка не может быть начата, а также дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс), до наступления которых выездная проверка должна быть закончена, если не будет принято решение о приостановлении проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более:

... (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществляется непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

13. В целях проведения выездной проверки контролируемому лицу (контролируемым лицам) необходимо представить следующие документы:

1)

...

(указываются контролируемые лица (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения выездной проверки)

14. Указание иных сведений ...

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля).

(должность, фамилия, инициалы
руководителя, заместителя руководителя
органа государственного контроля (надзора),
иного должностного лица, принявшего
решение о проведении выездной проверки)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность
руководителя, иного должностного лица или уполномоченного
представителя юридического лица, индивидуального
предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале:

(способ направления решения)

(e-mail, указание на специализированный
электронный портал)

(дата и время)

(Ф.И.О. лица, направившего решение)

(подпись)

Отметка о направлении решения почтовым отправлением:

(дата отправления)

(номер отправления)

С решением о проведении выездной проверки ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного
представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(дата)

_____ Ч. _____ МИН.

(время)

Отметка об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с решением о проведении выездной проверки:

(Ф.И.О. уполномоченного на
проверку, составившего решение)

(подпись уполномоченного
на проверку, составившего
решение)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(дата)

_____ Ч. _____ МИН.

(время)

Приложение 3
к приказу Минпросвещения КБР
от « 18 » 08 2021 г. № 22/764

**Министерство просвещения, науки и по делам молодежи
Кабардино-Балкарской Республики
Управление по надзору и контролю в сфере образования**

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)
_____ ч. _____ мин.
(время составления акта)

Акт документальной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Документальная проверка проведена в соответствии с решением ...

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, учетный номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Документальная проверка проведена в рамках ...

(наименование вида государственного контроля (надзора) в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора))

3. Документальная проверка проведена:

1) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки).

**4. К проведению документальной проверки были привлечены:
эксперты (экспертные организации):**

1)

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документальная проверка проведена в отношении:

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документальная проверка).

6. Документальная проверка была проведена по адресу (местоположению):

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документальная проверка)

7. Контролируемые лица:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера)

налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с «___» _____ Г., ____ час. ____ мин.

по «___» _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с «___» _____ Г., ____ час. ____ мин.

по «___» _____ Г., ____ час. ____ мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с «___» _____ Г., ____ час. ____ мин.

по «___» _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с «___» _____ Г., ____ час. ____ мин.

по «___» _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

... (рабочие дни, часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с «___» _____ Г., ____ час. ____ мин.

по «___» _____ Г., ____ час. ____ мин.

по месту

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту) прилагаемых к акту)

2) ...

...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются:

1) ...

...

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований).

Подписи лиц, уполномоченных на проведение проверки:

1)	_____	_____	_____
	(должность уполномоченного на проверку)	(Ф.И.О.)	(подпись)
2)	_____	_____	_____
	(должность уполномоченного на проверку)	(Ф.И.О.)	(подпись)
...	_____	_____	_____
	(должность уполномоченного на проверку)	(Ф.И.О.)	(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность уполномоченного на проверку, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале:

_____	_____	« _____ » _____ 20__ г.
(Ф.И.О. уполномоченного на проверку, составившего акт)	(подпись уполномоченного на проверку, составившего акт)	(дата)
		_____ Ч. _____ МИН.
		(время)

**Министерство просвещения, науки и по делам молодежи
Кабардино-Балкарской Республики
Управление по надзору и контролю в сфере образования**

_____ (место составления акта) « ____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)
_____ ч. _____ мин.
(время составления акта)

Акт выездной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением ...

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках ...

(наименование вида государственного контроля (надзора) в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора))

3. Выездная проверка проведена:

1) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки).

4. К проведению выездной проверки были привлечены:
эксперты (экспертные организации):

1)

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении:

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за

соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с «__» _____ Г., ____ час. ____ мин.

по «__» _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с «__» _____ Г., ____ час. ____ мин.

по «__» _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

... (рабочие дни, часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) истребование документов; 5) экспертиза).

в следующие сроки:

с «__» _____ Г., ____ час. ____ мин.

по «__» _____ Г., ____ час. ____ мин.

по месту

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) ...

...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной

проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

1) ...

...

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований).

Подписи лиц, уполномоченных на проведение проверки:

1)	_____	_____	_____
	(должность уполномоченного на проверку)	(Ф.И.О.)	(подпись)
2)	_____	_____	_____
	(должность уполномоченного на проверку)	(Ф.И.О.)	(подпись)
...	_____	_____	_____
	(должность уполномоченного на проверку)	(Ф.И.О.)	(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность уполномоченного на проверку, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

_____	« ____ » _____ 20__ г.
(подпись)	(дата)
	_____ Ч. _____ МИН.
	(время)

Отметка об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки:

_____	_____	« ____ » _____ 20__ г.
(Ф.И.О. уполномоченного на проверку, составившего акт)	(подпись уполномоченного на проверку, составившего акт)	(дата)
		_____ Ч. _____ МИН.
		(время)

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о соблюдении законодательства об образовании
при осуществлении образовательной деятельности

Объект проверки: _____

Основание проверки: _____

В ходе проведения проверки установлено следующее:

№ п/п	Показатели	Рассматриваемы документы и (или) объекты	Параметры оценки: - имеется /не имеется; - соответствует/ не соответствует
1.			- имеется; - соответствует
2.			- имеются; - соответствуют

Пояснения эксперта:

1. По несоответствиям

№ п/п	Описание выявленного нарушения	Установленные обязательные требования (пункт, статья закона, нормативного правового акта)
1.		

2. По замечаниям

№ п/п	Описание замечаний
1.	

К экспертному заключению от _____ прилагаются заверенные в установленном порядке копии документов образовательного учреждения, подтверждающие факты нарушений, выявленных в ходе проверки:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		

Эксперт: _____

Дата: _____

Приложение 6
к приказу Минпросвещения КБР
от « 18 » 08 2021 г. № 22/464

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УПРАВЛЕНИЕ ПО НАДЗОРУ И КОНТРОЛЮ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

(Ф.И.О. руководителя ОООД)

(должность руководителя ОООД)

(место нахождения (адрес юридического лица) ОООД)

**ПРЕДПИСАНИЕ
об устранении выявленных нарушений обязательных требований**

(указывается полное наименование контролируемого лица в дательном падеже)

По результатам _____

(указываются вид и форма контрольного (надзорного) мероприятия (далее - КНМ) в соответствии с решением контрольного (надзорного) органа в сфере образования о проведении КНМ)

проведенной _____

(указывается полное наименование контрольного (надзорного) органа в сфере образования)

в отношении _____

(указывается полное наименование контролируемого лица)

в период с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

на основании _____

(указываются наименование и реквизиты решения контрольного (надзорного) органа в сфере образования о проведении КНМ)

(акт _____ от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____)
(указываются вид и форма КНМ) (указываются реквизиты акта КНМ)

выявлены нарушения обязательных требований законодательства об образовании, в том числе:

1. лицензионных требований (при наличии):

...

(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

2. требований федеральных государственных образовательных стандартов
(при наличии):

...

(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

3. иных требований законодательства об образовании (при наличии):

...

(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90
Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле
(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(указывается полное наименование контрольного (надзорного) органа в сфере образования)

ПРЕДПИСЫВАЕТ

1. Устранить выявленные в ходе проверки нарушения обязательных требований в
срок до «___» _____ 20__ г.

2. Уведомить _____

(указывается полное наименование контрольного (надзорного) органа в сфере образования)

об исполнении предписания об устранении выявленных в ходе проверки
нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений,
подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований,
в срок до «___» _____ 20__ г.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет
ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(должность уполномоченного на проверку)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

Приложение 7
к приказу Минпросвещения КБР
от « 18 » 08 2021 г. № 22/764

**Размещение сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных
(надзорных) мероприятий:**

« ____ » _____ 20 ____ г.	№
(дата размещения)	(учетный номер из ЕРКНМ)

**Министерство просвещения, науки и по делам молодежи
Кабардино-Балкарской Республики
Управление по надзору и контролю в сфере образования**

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа) и при необходимости его территориального органа)

(место вынесения предостережения)

**ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ
о недопустимости нарушения обязательных требований**

от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

1) ...

...

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации (в родительном падеже), их индивидуальные номера налогоплательщика)

2. При осуществлении

...

(указывается наименование вида государственного контроля (надзора) в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора))

поступили сведения о следующих действиях (бездействии):

1) ...

2) ...

...

(приводится описание, включая адрес (место) (при наличии), действий (бездействия), организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

3. Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушениям следующих обязательных требований:

1) ...

2) ...

...

(приводится описание действий (бездействия) организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

4. В соответствии с частью 1 статьи 49 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагаю:

1)

2)

...

(указываются меры, которые необходимо принять контролируемому лицу для обеспечения соблюдения обязательных требований, а также при необходимости сроки их принятия (не может быть указано требование о предоставлении контролируемым лицом сведений и документов)

5. Вы вправе подать возражение на данное предостережение в порядке, установленном

(указывается ссылка на положение о виде контроля, которым установлен порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения)

(должность, фамилия, инициалы
руководителя, заместителя руководителя
органа государственного контроля (надзора),
иного должностного лица, принявшего
решение о проведении выездной проверки)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения,
контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале:

(способ направления решения)

(e-mail, указание на специализированный
электронный портал)

(дата и время)

(Ф.И.О. лица, направившего решение)

(подпись)

Ж У Р Н А Л
регистрации решений о проведении проверок по
федеральному государственному контролю (надзору)
в сфере образования

Регистрационный номер решения	Дата регистрации решения	Содержание решения о проведении проверки по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования	Учетный номер из ЕРКНМ и дата размещения решения	Ответственный за подготовку проекта решения
1	2	3	4	5